

Порядок приёма в I класс учреждения образования

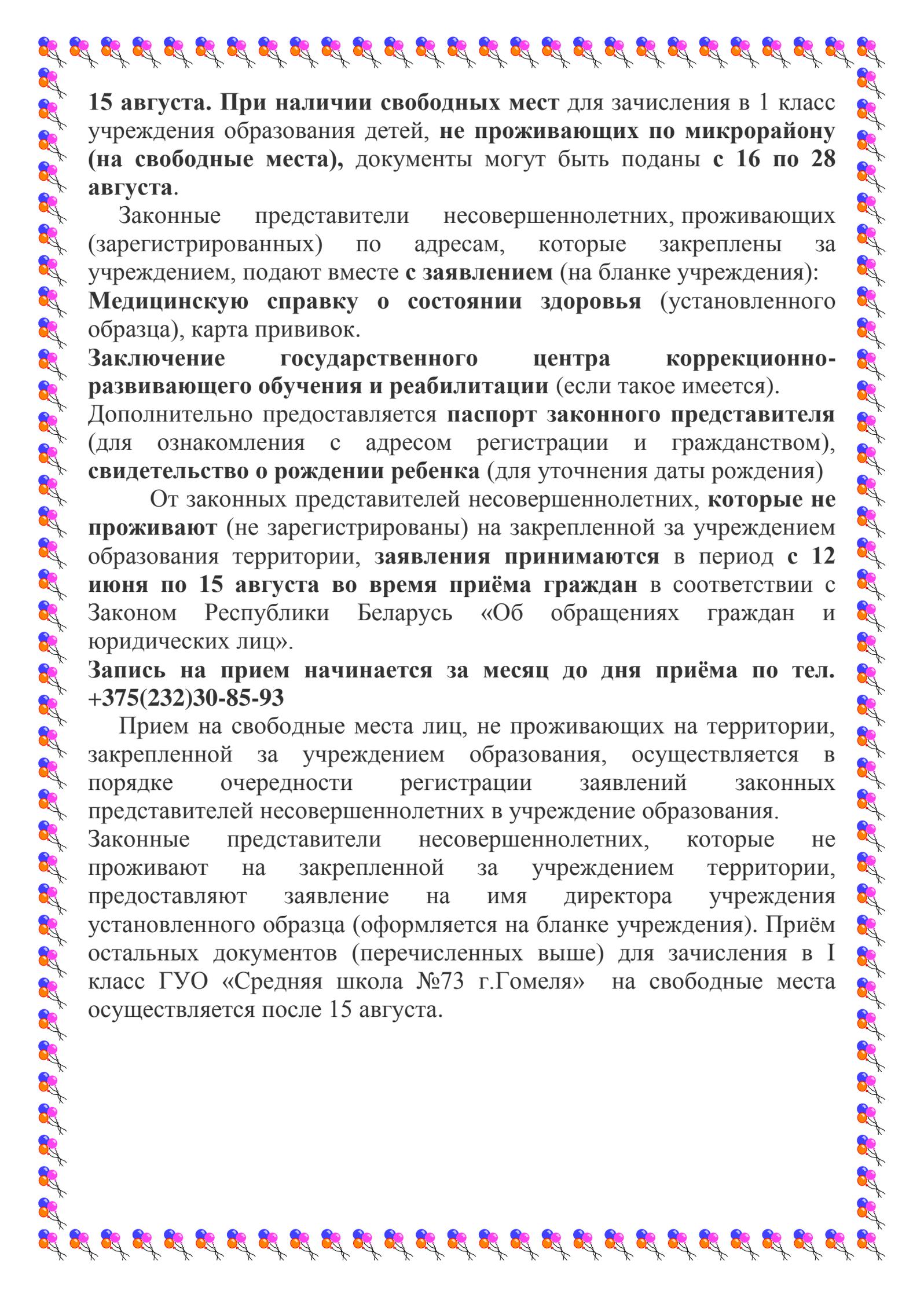
Прием лиц в учреждение образования для получения общего среднего образования осуществляется в соответствии со статьей 151 Кодекса Республики Беларусь об образовании, на основании Положения об учреждении общего среднего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 322, Инструкцией о порядке учета детей в целях получения ими общего среднего, специального образования, утверждённой постановлением Министерства Образования Республики Беларусь от 24.08.2022 №285, письма Министерства образования Республики Беларусь «Об организации приёма в I классы учреждений общего среднего образования».

Прием (зачисление) лиц в учреждение образования осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приёма, наполняемостью классов, в соответствии с требованиями, установленными в пункте 6 статьи 150 Кодекса об образовании. Приём (зачисление) в УОСО осуществляется по достижении этими лицами на начало учебного года (1 сентября) возраста 6 лет или по желанию одного из законных представителей несовершеннолетнего лица с более позднего срока.

По заявлению одного из законных представителей несовершеннолетнего лица при наличии решения педагогического совета допускается прием (зачисление) в I класс лица, которому 6 лет исполняется в текущем календарном году (п.3 ст.151 Кодекса об образовании)

Преимущественное право при приеме (зачислении) в I класс имеют лица, проживающие на территории, за которой закреплено учреждение образования. В приеме (зачислении) лиц, проживающих на территории, за которой закреплено учреждение образования, может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест. При наличии свободных мест в УОСО могут приниматься дети независимо от места жительства.

В соответствии с п.72 Положения об УОСО, прием документов для зачисления в I класс учреждения общего среднего образования детей, проживающих по микрорайону, осуществляется с **12 июня по**



15 августа. При наличии свободных мест для зачисления в 1 класс учреждения образования детей, не проживающих по микрорайону (на свободные места), документы могут быть поданы с 16 по 28 августа.

Законные представители несовершеннолетних, проживающих (зарегистрированных) по адресам, которые закреплены за учреждением, подают вместе с заявлением (на бланке учреждения): **Медицинскую справку о состоянии здоровья (установленного образца), карта прививок.**

Заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (если такое имеется).

Дополнительно предоставляется **паспорт законного представителя (для ознакомления с адресом регистрации и гражданством), свидетельство о рождении ребенка (для уточнения даты рождения)**

От законных представителей несовершеннолетних, **которые не проживают (не зарегистрированы) на закрепленной за учреждением образования территории, заявления принимаются в период с 12 июня по 15 августа во время приёма граждан** в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц».

Запись на прием начинается за месяц до дня приёма по тел. +375(232)30-85-93

Прием на свободные места лиц, не проживающих на территории, закрепленной за учреждением образования, осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений законных представителей несовершеннолетних в учреждение образования.

Законные представители несовершеннолетних, которые не проживают на закрепленной за учреждением территории, предоставляют заявление на имя директора учреждения установленного образца (оформляется на бланке учреждения). Приём остальных документов (перечисленных выше) для зачисления в I класс ГУО «Средняя школа №73 г.Гомеля» на свободные места осуществляется после 15 августа.



Прием детей,
постоянно
проживающих в
микрорайоне,
закрепленном за
учреждением

с 12 июня по 15 августа

Прием заявлений и
документов:

- ✓ свидетельство
о рождении
- ✓ медицинская
справка

Приемная
комиссия

Прием детей на
свободные места

с 12 июня по 15 августа

Личный прием
руководителя по
предварительной записи

Заявление

с 16 августа по 28 августа

Рассмотрение заявлений,
прием документов (в
порядке очередности
поданных заявлений)

Зачисление до 31 августа



СПИСОК ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ ДЛЯ ПЕРВОКЛАССНИКА

Список сформирован на основе данных учителей начальных классов. Возможно, Ваш учитель скорректирует некоторые позиции с учетом своих требований и пожеланий. Все вещи должны быть подписаны.

1. Пенал
2. Тетради в крупную клетку 12 л - 2 шт.
3. Тетради в косую линейку 12л – 2 шт.+ обложки
4. Закладки для книг
5. Линейка 15- 20 см
7. Ручки шариковые синие
8. Карандаши простые – 3 шт.
9. Папка для тетрадей
10. Карандаши цветные не менее 12 цветов
11. Точилка закрытая
12. Ластик - 2 шт.
13. Палочки для счёта
14. Веер цифр до 20
15. Блок офисной бумаги А4 (500 листов)
16. Файлы - 100 шт.
17. Набор небольших магнитов
18. Салфетки – 3пачки
19. Туалетная бумага -2 шт.
20. Книга для чтения в твердом переплете
21. Настольная игра по выбору (шашки, пазлы, конструктор и др.)
22. Спортивная форма, спортивная обувь.
23. Сменная обувь.

Для уроков изобразительного искусства

1. Акварель от 12 цветов
2. Кисточки круглые (тонкая №3 и толстая №5)
3. стакан-непроливайка
4. Блок для рисования – 2 шт. (по 40 листов)
5. Раскраска-2 шт.

Для уроков трудового обучения

1. Пластилин не менее 8 цветов, стеки
2. Набор цветной бумаги - 2 п.
3. Набор цветного картона – 2 п.
4. Ножницы с закругленными концами с футляром
5. Клей ПВА
6. Клей-карандаш (большой)
7. Доска для лепки
8. Папка для труда на замке

